ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ

ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

обучающихся МБОУ Кировской СОШ №9

**ЦЕЛЬ:**
Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания.

**ЗАДАЧИ:**
1. Способствовать формированию здоровой личности.
2. Добиться 100%-ного охвата обучающихся горячим питанием.
3. Обеспечить благоприятные условия для качественного образовательного процесса.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ**
**Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные мероприятия | Срок | Исполнители | Ожидаемые результаты |
| 1. Организационные совещания* организация питания обучающихся;
* организация питьевого режима обучающихся;
* обеспечение питания детей из социально-незащищённых семей
 | сентябрьежемесячно | Заместитель директора;классные руководители | Доведение до 100% охвата обучающихся 1 – 11 классов организованным горячим питанием |
| 2. Совещание классных руководителей по организации горячего питания | 1 раз в четверть | Заместитель директора | Проведение мониторинга питания |
| 3.Заседания Попечительского Совета по организации питания с приглашением классных руководителей 1- 11-х классов по вопросам: охват обучающихся горячим питанием;  соблюдение санитарно-гигиенических требований; повышение охвата горячим организованным питанием обучающихся;  профилактика инфекционных заболеваний; мониторинг организации горячего питания | 1 раз в четверть | Заместитель директора | Контроль организации питания |
| 4. Осуществление контроля за работой столовой | Постоянно  | Администрация |  |

**Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные мероприятия | Срок | Исполнители | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |
| 1.Проведение классных часов по темам:* режим дня и его значение;
* культура приема пищи;
* острые кишечные заболевания и их профилактика
 | Сентябрь, ноябрь, март | Классные руководители (с привлечением медицинских работников) | Методические разработки классных часов, повышение информационной просвещенности обучающихся, педагогов и родителей |
| 2. Реализация федеральной программы «Разговор о правильном питании» (1-4 классы) (5-7 классы) | В течение учебного года | Гузеватая С.Г.Радченко Л.И. | План внеурочной деятельности |
| 3. Анкетирование обучающихся:* Школьное питание.
* В здоровом теле – здоровый дух.
 | октябрь,май | Заместитель директора | Результаты анкетирования, оценка культуры питания обучающихся |
| 4. Работа по оздоровлению обучающихся в летнем оздоровительном лагере  | Июнь | Заместитель директора | Программа работы лагеря |
| 5. Размещение информации об организации школьного питания на официальном сайте | Постоянно | Учитель информатики | Открытость информации для участников образовательного процесса |
|  |  |  |  |

**Работа с родителями по вопросам организации школьного питания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные мероприятия | Срок | Исполнители |   |
| 1. Проведение классных родительских собраний по темам:* питание обучающихся;
* профилактика желудочно-кишечных и инфекционных заболеваний, простудных заболеваний.
* Итоги медицинских осмотров обучающихся
 | сентябрьдекабрь, апрель            | Классные руководители ( с привлечением медицинских работников) | Повышение информационной просвещенности родителей |

 **Программа производственного контроля организации питания обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объект производственного контроля | Периодичность | Ответственный | Учетно-отчетная форма |
| 1. Соблюдение санитарного состояния пищеблока | Ежедневно | завхоз | Акты проверки |
| 2. Условия хранения поставленной продукции | 1 раз в неделю | завхоз | Температурная карта холодильного оборудования |
| 3. Качество поставленных сырых продуктов |  | комиссия | Бракеражный журнал |
| 4. Качество готовой продукции | Ежедневно | комиссия | Бракеражный журнал |
| 5. Соответствие веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню | 1 раз в месяц | завхоз | Акт проверки |
| 6. Соблюдение личной гигиены обучающихся перед приемом пищи | Ежедневно | Дежурный учитель по столовой, классные руководители |   |
| 7. Соблюдение санитарных правил при мытье посуды | 1 раз в неделю | завхоз | Акт проверки |
| 8. Проверка организации эксплуатации технологического и холодильного оборудования | Ежеквартально | завхоз | Акт проверки |
| 9.Мониторинг организации школьного питания | Ежеквартально | Заместитель директора | Результаты мониторинга: получение информации об организации питания |
| 10. Выполнение замечаний надзорных органов, родительской общественности, школьной комиссии по организации и качеству питания | Постоянно | Директор | Получение объективной информации об организации школьного питания |
| 11. Мониторинг состояния здоровья детей школьного возраста (с заболеваниями ЖКТ, пищевой аллергии) | Постоянно | Директор,заместитель директора, классные руководители | Оценка влияния организации питания на состояние здоровья обучающихся |

**ВЫВОД:** Выполнение данных мероприятий позволит создать условия для стопроцентного охвата обучающихся качественным и доступным горячим школьным питанием.